



FUNEV  
FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

---

Municipio Zona Bananera Octubre de 2020

Señores  
PROVEEDORES

REF: Términos de referencia solicitud de cotización SDC N° 05 de 2020, servicio de logística para capacitaciones.

Apreciados Señores:

La FUNDACION ESPERANZA VIVA - FUNEV, ha decidido enviarle a Usted esta invitación, a fin de que presente cotización para la contratación a todo costo del servicio logística de capacitaciones material de papelería, en el marco del Memorando de acuerdo N° 258 de 2019, de acuerdo con lo solicitado en las especificaciones técnicas adjuntas a esta SDC, tal como se detalla en el Anexo 1. En la preparación de su cotización le rogamos utilice y rellene los formularios de acuerdo con el formato adjunto.

El servicio requerido el cual se especifica en el anexo 1 de la presente SDC, deberá ser realizado en los Municipios de San Jacinto y San Juan Nepomuceno departamento de Bolívar en los puntos convenidos entre Funev y el Proveedor de acuerdo con el Anexo 2 de esta solicitud

Los bienes y/o servicios contratados deberán ser entregados de acuerdo con lo estipulado en el **ANEXO 2** en puntos convenidos entre FUNEV y el proveedor seleccionado.

**ASPECTOS RELEVANTES RELACIONADOS CON LA INVITACIÓN:**

A continuación, se precisan las condiciones generales requeridas para presentar cotización:

**OBJETO:** Contratación a todo costo de servicios logísticos para capacitaciones Refrigerios (1 bebida refrescante (gaseosa o jugo de caja) 1 sándwich, dedito o pastelito. y Cartillas para Adquisición de conocimientos en BPA, en el marco de la ejecución del Memorando de Acuerdo No 258 del 2019, suscrito entre la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito - UNODC Y LA FUNDACION ESPERANZA VIVA FUNEV

**PERFIL DE LOS PARTICIPANTES:** Podrán participar en la presente invitación todas las personas naturales (mayores de edad) y jurídicas en cuyo objeto social se encuentre expresamente la realización de la actividad a la que se refiere el objeto de esta SDC.

**PROPUESTA ECONÓMICA:** El costo total de la propuesta deberá incluir íntegramente los costos derivados de la ejecución del servicio objeto de la presente invitación a cotizar.

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera



# FUNEV

# FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

---

Las cotizaciones deberán ser remitidas a los siguientes correos electrónicos: [funev2019@gmail.com](mailto:funev2019@gmail.com), con copia a [Emmanuel.escobar@un.org](mailto:Emmanuel.escobar@un.org) y [Liliana.ahumedo@adr.gov.co](mailto:Liliana.ahumedo@adr.gov.co) hasta el día 15 de Octubre del 2020 a las 5:00pm.

Cualquier pregunta o solicitud de aclaración por uno o varios proponentes deberán remitirlas al correo electrónico [funev2019@gmail.com](mailto:funev2019@gmail.com), con copia a [Emmanuel.escobar@un.org](mailto:Emmanuel.escobar@un.org) y [Liliana.ahumedo@adr.gov.co](mailto:Liliana.ahumedo@adr.gov.co) hasta el 08 de Octubre 2020 con asunto SDC N° 05 de 2020 Suministro de materiales y servicio de logística para capacitaciones, FUNEV dará respuestas a las mismas a todos los proponentes el día 12 de Octubre de 2020.

## Deberá contener la siguiente información:

Señores FUNEV.

Atn. Proyecto Memorando de Acuerdo MA 258 de 2019

e-mail: [funev2019@gmail.com](mailto:funev2019@gmail.com), copia a: [emmanuel.escobar@un.org](mailto:emmanuel.escobar@un.org) y [Liliana.ahumedo@adr.gov.co](mailto:Liliana.ahumedo@adr.gov.co)

Asunto: Prestación de Servicios de Logística para capacitaciones en el marco de la ejecución del memorando de acuerdo COL/K53- MA 258 de 2019

Proceso: SDC No. 05

Oferente: Domicilio: \_\_\_\_\_

Ciudad: Teléfono: \_\_\_\_\_

País Fax \_\_\_\_\_

## SON DOCUMENTOS BÁSICOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA COTIZACIÓN:

- Formato 1, Solicitud a cotizar debidamente diligenciado y firmada. **No subsanable**
- La cotización debe presentarse en los formatos adjuntos. **No Subsable**
- La propuesta y los documentos anexos deben enviarse en forma digital a la dirección a los correos electrónicos indicados. **No Subsable**
- Copia RUT actualizado. **Subsable**
- Copia Cámara de Comercio (Expedida por término no superior a 30 días antes de la radicación de la propuesta, con al menos dos años de existencia, original). **Subsable**
- Tratándose de personas jurídicas el representante legal deberá acreditar tener capacidad para celebrar el contrato ofertado; cuando fuere necesario, adjuntará el acta del órgano social que corresponda que le confiere tal autorización. **Subsable.**
- Copia cédula ciudadanía del propietario/administrador del establecimiento de comercio o del representante legal de la persona jurídica. **Subsable.**
- Experiencia: Mínimo dos (2) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción, expedidos por el cliente, durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada. El proponente deberá aportar a)

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera



# FUNEV FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

Certificado expedida por el cliente y copia del contrato o acta de liquidación. **No Subsanable**

- **VALIDEZ DE LA PROPUESTA:** La propuesta tendrá una validez mínima de 90 días. **No Subsanable**
- Debe indicarse el plazo de entrega de los servicios requeridos. **No Subsanable**
- Se evaluará la oferta más económica antes de IVA que cumpla con los requerimientos técnicos establecidos.

## ASPECTOS RELEVANTES

- Las propuestas deberán ser remitidas al correo electrónico: [funev2019@gmail.com](mailto:funev2019@gmail.com), con copia a [Emmanuel.escobar@un.org](mailto:Emmanuel.escobar@un.org) y [Liliana.ahumedo@adr.gov.co](mailto:Liliana.ahumedo@adr.gov.co) hasta el día 15 de Octubre del 2020 a las 5:00pm
- Si en la propuesta existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.
- Debe discriminar el IVA. (Si aplica)
- **FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA – FUNEV.** Informará al oferente seleccionado que el proceso ha sido adjudicado.
- La cotización y los documentos anexos deben con la siguiente información en la ficha indicada.

Nombre de la organización	
RUT y/o CC	
Dirección	
Teléfono	
Correo electrónico	
Bloque cotizado	
Fecha de entrega	
Anexo información formato Word y Excel en CD	

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera



FUNEV  
FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

---

**CONDICIONES PARTICULARES:**

**En caso de ser el proveedor seleccionado constituir a favor de LA FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA FUNEV , como mínimo las siguientes garantías en los porcentajes aquí indicados:**

- **De buen manejo del anticipo, en caso de que el contrato lo disponga: Por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos meses más.**
- **De cumplimiento: Por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro meses más.**

**FORMA DE PAGO:** Los pagos se realizarán 40% a la firma del contrato, previa presentación de la respectiva póliza de buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, y póliza de cumplimiento por el 20% del valor del contrato; un segundo pago por el 40% a la entrega del 50% de los bienes y/o servicios contratados, previa certificación del representante legal de FUNEV y un tercer pago por valor del 20% a la entrega total de los bienes contratados, previa certificación del Representante legal de **FUNEV** en la que conste el respectivo cumplimiento a satisfacción en la totalidad de entrega de los bienes y/o servicios contratados.

**LUGAR DE ENTREGA:** La entrega de los bienes y/o servicios contratados, por parte del proveedor deberá de realizarse de acuerdo con lo estipulado en el anexo 2, en puntos convenidos entre FUNEV y el proveedor seleccionado.

Atentamente,

IRINA PATRICIA MONTES AVENDAÑO  
Representante Legal FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA – FUNE

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera



# FUNEV

## FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

### ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO Y CANTIDADES DE ENTREGAS – SDC N°05 DE 2020

SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA CAPACITACIONES (REFRIGERIOS) A LOS 205 BENEFICIARIOS. En el marco de la ejecución del memorando de acuerdo col/k53- MA 258 de 2019, suscrito entre la Oficina De Las Naciones Unidas Contra La Droga Y El Delito – UNODC y La Fundación Esperanza Viva – FUNEV.

SERVICIO DE LOGISTICA PARA CAPACITACIONES A TRAVÉS DEL SUMINISTRO REFRIGERIOS Y PAPELERIA EN GENERAL				
ITEM	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	CANTIDAD DE EVENTOS	CANTIDAD DE REFRIGERIOS	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
Refrigerios	suministro refrigerio (1 bebida refrescante (gaseosa o jugo de caja) 1 sándwich, dedito o pastelito. ) y Cartillas para adquisición de conocimientos en BPAS para un total de 205 beneficiarios en Los Municipios San Juan De Nepomuceno Y San jacinto del departamento de Bolívar, para capacitaciones.	30	2.130	Municipio de San Jacinto
		30	4.020	Municipio de San Juan de Nepomuceno
<b>TOTAL</b>		<b>60</b>	<b>6.150</b>	

SERVICIO/INSUMO REQUERIDO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE CARTILLA	LUGAR DE ENTREGA
CARTILLAS PARA ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS EN BPAS: LIBROS DE CAMPO	Cartilla elaborada en papel de revista con medidas de 14 cms de largo X 21 cms de ancho, con 10 hojas y 20 páginas, el contenido será suministrado por parte de la Fundación Esperanza Viva.	Unidad	205	Municipio de Zona Bananera, Corregimiento de Sevilla

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera

**CONDICIONES DEL SUMINISTRO DEL SERVICIO LOGÍSTICO:**

✓ El proyecto está conformado por 205 participantes, estos se dividirán en 8 grupos de máximo 25 personas.

La distribución de estos grupos dependerá de la cercanía geográfica que hay entre los participantes y no se descarta que pueda haber grupos integrados por más o menos de 25 personas.

Durante la sesión, cada grupo de 25 personas se subdividirá en dos grupos de 12 y 13 personas, y se trabajará un grupo en la mañana y otro grupo por la tarde.

✓ El proveedor debe aceptar la entrega por parte de FUNEV del cronograma de actividades que contiene los sitios de las actividades y el número de personas invitadas a cada sesión.

✓ El proveedor debe garantizar la entrega oportuna de los servicios logísticos los 8 grupos dentro de las fechas estipuladas en el cronograma de trabajo aportado por FUNEV, tener en cuenta que el cronograma se puede extender dependiendo de la programación de las capacitaciones.

✓ Disponer del personal que ejecutará las actividades, el cual estará a cargo del contratista respectivo por su cuenta y riesgo y, por tanto, que no se generará ninguna relación laboral entre estos y FUNEV.

✓ Suministrar al personal que ejecutará las actividades, todos los elementos de protección en seguridad industrial.

✓ Disponer de elementos de bioseguridad para la ejecución de las actividades

✓ Para la recepción y entrega de los elementos es de suma importancia implementar acciones para disminuir el impacto de la actual emergencia en las comunidades atendidas, por lo tanto, es indispensable realizar tareas adicionales para procurar al máximo que, los elementos suministrados, se encuentren en condiciones de asepsia necesarias para evitar la propagación del virus y realizar una acción con daño.

✓ Elaborar un (1) informe del evento realizado por cada servicio prestado

**ANEXO2**  
**LUGARES DE ENTREGA DEL SERVICIO SDC N° 05 DE 2020**

SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA CAPACITACIONES EN BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y MANUFACTURERAS (MATERIALES, PAPELERÍA, DESAYUNOS Y REFRIGERIOS) A LOS 205 BENEFICIARIOS. en el marco de la ejecución del memorando de acuerdo col/k53- MA 258 de 2019, suscrito entre la Oficina De Las Naciones Unidas Contra La Droga Y El Delito - UNODC y La Fundación Esperanza Viva – FUNEV.

		LUGARES DE ENTREGA DEL SERVICIO			
DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS	BENEFICIARIOS POR MUNICIPIO	CANTIDAD DE TEMAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE TALLERES POR TEMA	NUMERO DE EVENTOS A REALIZAR
BOLÍVAR	San Jacinto	71	6	10	60
	San Juan De Nepomuceno	134			
TOTAL		205	6	10	60



# FUNEV

## FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

### FORMATO SOLICITUD DE COTIZACION (SDC) N° 05 DE 2020 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN, LISTA DE PRECIOS Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Fecha: [indicar fecha de la presentación de la cotización]

SDC N°. 5. SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y LOGISTICA

A: Señores FUNEV

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no tengo reservas a los documentos de la Solicitud de Cotización – SDC N° 02 de 2020, incluyendo los adendas No. [indicar el número y fecha de emisión de cada adenda, si no aplica indicar "no aplica"];
- (b) no aplica";
- (c) De conformidad con los documentos de SDC me comprometo a suministrar el requerimiento, de acuerdo a las especificaciones solicitadas más adelante.
- (d) El precio total de mi oferta, es por un valor de [expresar el precio de la cotización en letras y números EN \$], este precio incluye todos los costos y gastos descritos en la SDC y de acuerdo a las cantidades solicitadas, así:

LISTA DE BIENES O SERVICIOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS												
ITEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES	TIEMPO DE ENTREGA	CUMPLE		A	B	INDICAR			C	A X B
				SI	NO			CANT TOTAL	VR. UNIT ANTES DE IVA (COP)	X% IVA APLICADO		
1	REFRIGERIOS	1 bebida refrescante (gaseosa o jugo de caja) 1 sándwich, dedito o pastelito.	De acuerdo al evento.			6.150						
2	CARTILLAS	Cartilla elaborada en papel de revista con medidas de 14 cms de largo X 21 cms de ancho, con 10 hojas y 20 páginas, el contenido será suministrado por parte de la Fundación Esperanza Viva.	1 mes			205						
SUBTOTAL SIN IVA												
SUBTOTAL IVA												
TOTAL												

- (e) Mi oferta se mantendrá vigente por un período de: **90 días calendario**, contados a partir de la presentación de la presente cotización. Esta oferta me obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período;

NIT: 900.228.201-9  
Calle 2 N° 13-04 local 2  
[Funev2019@gmail.com](mailto:Funev2019@gmail.com)  
Sevilla- Zona Bananera





# FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

- (f) Los bienes y servicios contratados se entregaran en las fechas indicadas por ustedes en el municipio de San Juan de Nepomuceno y San Jacinto, de acuerdo a lo indicado en los términos de referencia ANEXO 2 LUGARES DE ENTREGA DEL SERVICIO y de acuerdo con las especificaciones y obligaciones establecidas en la SDC.
- (g) Acepto las condiciones de pago de FUNEV, descritas en la SDC N° 05 de 2020 y la solicitud de los documentos respectivos (factura debidamente diligenciada, copia Cedula Representante legal, RUT, Cámara de Comercio). Para la realización de los pagos
- (h) Si mi oferta es aceptada, me comprometo a obtener las garantías a que haya lugar y presentar la documentación al día.
- (i) Dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impida participar en el presente proceso y suscribir el contrato respectivo.
- (j) Entiendo que esta oferta constituirá una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal;
- (k) Entiendo que UNODC Colombia no está obligado a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las ofertas que reciba.

Firma autorizada: [firma del representante autorizado]

Nombre y cargo del signatario: [indicar nombre y cargo]

Nombre del proponente: [indicar nombre completo del proponente]



# FUNEV FUNDACIÓN ESPERANZA VIVA

TRANSFORMANDO EL AGRO EN ESPERANZA

## FORMATO INFORMACIÓN DE LA FIRMA

[Si la propuesta se presenta en asociación, diligenciar un formato por cada firma que integra la asociación]

Nombre de la firma	
Nit	
Nombre Representante Legal	
Cédula de Ciudadanía No.	
Dirección/Ciudad/País	
Teléfono / Extensión	
Fax y número celular	
Correo Electrónico	
Nombre del Banco	
Sucursal	
Número de la Cuenta de la firma	
Clase de Cuenta	Corriente <input type="checkbox"/> Ahorro <input type="checkbox"/>
Si la empresa tuvo otro nombre indíquelo	
Tipo de Sociedad y fecha de constitución	
Nombre de otra persona de contacto	
Teléfono / Extensión	
Fax y número celular	
Correo Electrónico	

Proponente: [indicar nombre completo del proponente]

Nombre: [indicar nombre completo de la persona que firma la propuesta]

En calidad de: [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [Indicar fecha de firma de la propuesta]

[Si la propuesta se presenta en asociación, diligenciar un formato por cada firma que integra la asociación]